

**LAPORAN**  
**PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (PPM) REGULER**  
**TAHUN 2016**



**JUDUL KEGIATAN**

**PELATIHAN PENGEMBANGAN KURIKULUM PAUD 2013**  
**BAGI PENILIK DI WONOGIRI**

**KETUA PELAKSANA:**

Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd. / 19810213 200312 2 001

**ANGGOTA PELAKSANA:**

Dr. Sugito, M. Pd / 196004101985031002

Fitta Ummaya Santi, M.Pd. / 198703282014042002

**JURUSAN PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**

---

Biaya Pengabdian Pada Masyarakat Dibebankan Pada Anggaran DIPA BLU Universitas Negeri Yogyakarta Nomor: SP DIPA 042-01.2.400904/2016 tanggal 7 Desember 2015 dan Berdasarkan Kontrak Pengabdian No: 07.r/UN34.11/Kontrak-PPM/KU/2016 tanggal 23 Mei 2016

**LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT REGULER**

1. Judul Kegiatan: **PELATIHAN PENGEMBANGAN KURIKULUM PAUD 2013  
BAGI PENILIK DI WONOGIRI**

2. Ketua Pelaksan

- a. Nama dan Gelar Akademik : Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd
- b. Jabatan : Lektor
- c. NIP : 19810213 200312 2 001
- d. Jurusan : Pendidikan Luar Sekolah
- e. Alamat Surat : Karangmalang, Yogyakarta
- f. Pangkat/Golongan : III/d, Penata Tk. 1
- g. Bidang Keahlian : Pendidikan Anak Usia Dini
- h. Telp./Hp. : 08135222884

3. Anggota Tim Pelaksana


No	Nama	NIP	Bidang Keahlian
1	Dr. Sugito	196004101985031002	PLS
2	Fitta Ummaya Santi	198703282014042002	PLS

4. Mahasiswa yang terlibat

No	Nama	NIM	Prodi
1	Hana Taqiyya Maudy	14102241041	PLS
2	Musfiroh Amru Aini	14102244019	PLS
3	Febrian Arky Ramadani	14102244020	PLS

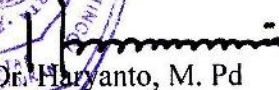
- 5. Bidang keilmuan : Pendidikan/Pemberdayaan Masyarakat
- 6. Lokasi PPM : Wonogiri
- 7. Waktu PPM : April-Oktober 2016
- 8. Dana yang diusulkan : 5.000.000,00 (Lima juta rupiah)

Mengetahui,  
Ketua Jurusan PLS

  
Lutfi Wibawa, M. Pd  
NIP.19780821 200801 1 006

Yogyakarta, 27 Oktober 2016  
Ketua Pelaksana

  
Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.  
NIP. 19810213 200312 2 001

Mengetahui,  
Dekan FIP Univ. Negeri Yogyakarta  
  
Dr. Haryanto, M. Pd  
NIP. 196009021987021001



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan segala karunia-Nya, sehingga kegiatan PPM dengan judul **“Pelatihan Pengembangan Kurikulum PAUD 2013 bagi Penilik di Kabupaten Wonogiri”** dapat terlaksana dengan lancar.

Keberhasilan pelaksanaan PPM ini tidak terlepas dari adanya bantuan pikiran, tenaga, saran, dan dana dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan ini, kepada yang terhormat:

1. Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan UNY, yang telah memberikan persetujuan sehingga kegiatan pengabdian ini dapat terselenggara.
2. Para Reviewer dan Dosen di lingkungan UNY yang telah memberikan berbagai masukan dalam penyempurnaan laporan kegiatan pengabdian ini.
3. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Wonogiri atas kerjasamanya dalam penyelenggaraan kegiatan PPM ini.
4. Penilik di Kabupaten Wonogiri yang telah berpartisipasi pada kegiatan pengabdian ini.
5. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu, yang telah terlibat menyukseskan penyelenggaraan penelitian ini.

Atas semua bantuan dari berbagai pihak tersebut, semoga Allah SWT berkenan memberikan balasan terbaik. Berbagai upaya telah penyusun lakukan untuk menyelesaikan PPM ini, namun penyusun menyadari bahwa dalam penyelesaian PPM ini masih belum sempurna. Oleh karena itu saran dan kritik dari semua pihak yang bersifat membangun sangat kami butuhkan untuk memperbaiki pelaksanaan PPM selanjutnya. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penyusunan, akademisi, dan pembaca.

Yogyakarta, 27 Oktober 2016

Tim Pengabdian

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Daftar Isi .....	iv
Daftar Lampiran .....	v
Daftar Abstrak .....	vi
Bab 1 Pendahuluan .....	1
A. Analisis Situasi .....	1
B. Kajian Teori .....	2
C. Identifikasi dan Rumusan Masalah .....	4
D. Tujuan Kegiatan .....	4
E. Manfaat Kegiatan .....	4
Bab II Metode Kegiatan .....	5
A. Khalayak Sasaran .....	5
B. Metode Kegiatan .....	6
C. Langkah-langkah Kegiatan .....	6
Bab III Pelaksanaan Kegiatan PPM .....	7
A. Hasil Pelaksanaan Kegiatan .....	7
B. Pembahasan Hasil Pelaksanaan PPM .....	9
C. Faktor Pendukung dan Penghambat .....	10
Bab IV Penutup .....	11
A. Kesimpulan .....	11
B. Saran .....	11
Daftar Pustaka .....	12
Lampiran .....	13

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- A. Surat Perjanjian Pelaksanaan Kegiatan (Kontrak)
- B. Daftar Hadir Peserta Kegiatan
- C. Dokumentasi Kegiatan
- D. Materi Pelatihan

## **Pelatihan Pengembangan Kurikulum PAUD 2013**

### **Bagi Penilik di Kabupaten Wonogiri**

Oleh:

Puji Yanti Fauziah, Sugito, Fitta Ummaya Santi  
Jurusan PLS FIP UNY

### **ABSTRAK**

Program Pengabdian Pada Masyarakat (PPM) yang dilakukan bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman Penilik di Kabupaten Wonogiri mengenai Kurikulum PAUD 2013.

Pelaksanaan PPM didahului dengan koordinasi dan sosialisasi melalui Bidang PNFI Dinas Pendidikan Kabupaten Wonogiri tentang kegiatan yang akan dilakukan, memberikan undangan kepada Penilik yang akan menjadi peserta pelatihan, melaksanakan pelatihan pada tanggal 20 Oktober 2016, dan membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan. Materi yang disampaikan pada pelatihan meliputi: 1) Pengelolaan Pembelajaran PAUD, 2) Implementasi Kurikulum PAUD 2013, 3) Pemantauan dan Pengendalian Lembaga PAUD. Peserta pelatihan sebanyak 25 Penilik di Kabupaten Wonogiri. Kegiatan pelatihan dengan pemberian materi berupa ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

Hasil kegiatan ini menunjukkan bahwa kegiatan pelatihan Pengembangan Kurikulum PAUD 2013 terlaksana dengan lancar, serta mampu meningkatkan pengetahuan dan pemahaman Penilik mengenai 10 pedoman kurikulum PAUD 2013. Peserta sangat antusias dalam mengikuti pelatihan, dan terjadi proses diskusi serta tanya jawab.

Kata Kunci: pelatihan, pengembangan kurikulum PAUD 2013, Penilik

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

Keberadaan Penilik di satuan pendidikan memiliki peran penting dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pendidikan. Penilik adalah jabatan fungsional yang mempunyai ruang lingkup, tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk melakukan kegiatan pengendalian mutu dan evaluasi dampak program pendidikan anak usia dini (PAUD), pendidikan kesetaraan dan keaksaraan, serta kursus pada jalur Pendidikan Nonformal dan Informal (PNFI) sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang diduduki oleh Pegawai Negeri Sipil.

Tugas utama Penilik yaitu melakukan kegiatan pengendalian mutu dan evaluasi dampak program pendidikan anak usia dini (PAUD), pendidikan kesetaraan dan keaksaraan, serta kursus pada jalur Pendidikan Nonformal dan Informal (PNFI). Berkenaan dengan tugas Penilik di lapangan, khususnya penilik PAUD perlu memiliki pemahaman dan pengetahuan mengenai kurikulum PAUD 2013.

Berdasarkan hasil pengamatan di lapangan, Penilik PAUD di Kabupaten Wonogiri masih minim pengetahuannya tentang kurikulum PAUD 2013. Hal tersebut harus menjadi perhatian besar pemerintah Kabupaten Wonogiri karena untuk mendapatkan output pembelajaran yang baik diperlukan pendidikan yang memiliki kualifikasi dan kompetensi minimal.

Penilik harus dibekali pengetahuan mengenai kurikulum PAUD 2013 agar dalam melakukan monitoring di satuan nonformal dapat lebih dioptimalkan lagi. Sehingga keberadaan lembaga-lembaga nonformal mampu meningkatkan kualitas pembelajarannya dan lulusannya. Mengingat bahwa lembaga PAUD merupakan pendidikan terpenting untuk menentukan pendidikan berikutnya.

Wonogiri terdiri dari 25 Kecamatan dengan 294 Desa dan 294 lembaga PAUD (sumber: berita wonogiri). Dari data tersebut kita dapat melihat bahwa potensi Kabupaten Wonogiri dalam pengembangan lembaga PAUD sangat besar. Selain faktor

pendidik dan sarana prasarana yang mendukung, Penilik juga memiliki andil dalam kesuksesan ini. Kurikulum menurut undang-undang Sisdiknas No 20 tahun 2003 adalah seperangkat rencana dan peraturan pembelajaran yang memiliki tujuan, isi, bahan pelajaran, serta cara-cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pembelajaran untuk mencapai tujuan tertentu. Kurikulum PAUD yang dikeluarkan dalam Permen No 137 dan 146 tahun 2014 merupakan kurikulum generik yang disusun oleh tim dari pemerintah agar memudahkan para pendidik dalam menyusun pembelajaran. Tetapi karena adanya keterbatasan kualifikasi dan kompetensi pendidik menyebabkan tujuan dan implementasi kurikulum menghadapi banyak kendala. Kurikulum yang ada harus dikembangkan dan di kelola agar tercover dalam seluruh pembelajaran. Tugas pendidik adalah memantau pelaksanaan kurikulum dalam program semester, bulanan, mingguan dan harian.

Dengan adanya kurikulum 2013 di PAUD, masih banyak pendidik yang belum dapat mengembangkan kurikulum sesuai dengan visi misi lembaga dan akan menjadi kekhasan lembaga (Sugito, Suparno dan Fauziah P). Secara kuantitas Wonogiri dan Kabupaten-kabupaten di DIY memiliki potensi besar dalam pengembangan lembaga PAUD. Tidak hanya PAUD reguler tetapi banyak berkembang layanan fullday karena adanya trend ibu bekerja. Tetapi disisi lain pemerintah belum menyediakan panduan penyelenggaraan teknis PAUD fullday sehingga butuh dikembangkan pengembangan kurikulum baik di Yogyakarta maupun di Wonogiri yang memiliki karakter yang hampir sama. Wonogiri juga menjadi salah satu penerima hibah dari World Bank seperti Gunungkidul dan Kulon Progo, sehingga disisi kuantitas jumlah lembaga PAUD sangat banyak, tetapi dari aspek kualifikasi dan kompetensi pendidik masih harus ditingkatkan. Salah satunya yaitu melalui pelatihan pengembangan kurikulum PUD 2013.

Pemerintah Wonogiri tahun 2016 akan menandatangani MoU kerjasama dengan Jurusan PLS yang akan mengembangkan pendidikan nonformal dan diantaranya adalah program PAUD yang secara kelembagaan masih butuh stimulasi dan dorongan agar PAUD tersebut dapat melakukan pengembangan kurikulum untuk



meningkatkan layanan kualitas PAUD. Oleh karena itu Pelatihan Pengembangan Kurikulum PAUD 2013 penting untuk dilakukan.

## **B. Kajian Teori**

### **1. Pendidikan Anak Usia Dini**

Pendidikan menurut UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sisdiknas, adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara. Pendidikan yang dilaksanakan merupakan proses sepanjang hayat, di mana proses pendidikan harus dilakukan secara terus menerus dari usia 0 tahun sampai manusia itu meninggalkan dunia. Sementara Pendidikan Anak Usia Dini adalah upaya pemberian stimulasi, pembinaan, pendidikan dan bimbingan pada anak usia 0-8 tahun sesuai dengan tumbuh kembang anak untuk mempersiapkan tahapan perkembangan selanjutnya.

Anak usia dini (Haiwijaya, 2007: 32), yakni anak dengan usia pra-sekolah (0-6 tahun) berdasarkan berbagai penelitian merupakan masa keemasan manusia (*golden age*), di mana kecerdasan manusia ditentukan pada masa-masa ini. Maka dari itu peran pendidikan anak usia dini sangatlah penting dalam mengembangkan segala potensinya, sehingga ia mampu membangun dirinya, lingkungan dan bangsanya.

Di Indonesia perkembangan PAUD cukup signifikan, secara kuantitas jumlah PAUD meningkat dari tahun ke tahun. Hal ini tentu berhubungan erat dengan peran pendidik PAUD. Seiring dengan perkembangan zaman, kualitas pendidik juga perlu ditingkatkan.

### **2. Pengembangan Kurikulum PAUD**

Pengembangan merupakan suatu upaya untuk peningkatan kualitas. Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini, menetapkan beberapa prinsip pengembangan kurikulum PAUD, yang meliputi: 1) bersifat komprehensif, 2) didasarkan pada perkembangan

secara bertahap, 3) melibatkan orang tua, 4) melayani kebutuhan anak, 5) merefleksikan kebutuhan dan nilai-nilai yang dalam masyarakat, 6) mengembangkan standar kompetensi anak, 7) mewadahi layanan anak berkebutuhan khusus, 8) menjalin kemitraan dengan keluarga dan masyarakat, 9) memperhatikan kesehatan dan keselamatan anak, 10) menjabarkan prosedur pengelolaan lembaga, 11) manajemen sumber daya manusia, dan 12) penyediaan sarana dan prasarana.

Upaya penguatan kelembagaan dapat dilakukan melalui pendidikan formal yaitu pendidikan lanjutan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi dan melalui pendidikan nonformal yaitu melalui pelatihan. Goldstein dan Gressner (1988 p.43) mendefinisikan pelatihan sebagai usaha sistematis untuk menguasai keterampilan, peraturan, konsep ataupun cara berperilaku yang berdampak pada peningkatan kinerja. Sedangkan Jerry W Gallery dan Steven A. England dalam Soebagyo (2002: 37) mengartikan pelatihan sebagai pembelajaran yang dipersiapkan untuk peningkatan kinerja pegawai saat ini. Maka dalam konteks PPM maka pelatihan bertujuan untuk meningkatkan kemampuan PTK PAUD dalam mengelola kelembagaan PAUD yang diharapkan berdampak pada peningkatan kinerja.

### **C. Identifikasi Masalah dan Rumusan Masalah**

Berdasarkan analisis situasi di atas, maka dapat diidentifikasi dan dirumuskan beberapa permasalahan sebagai berikut:

1. Minimnya pemahaman dan pengetahuan Penilik PNFI di Kabupaten Wonogiri tentang tugas dan fungsi Penilik.
2. Minimnya pengetahuan dan pengetahuan Penilik PNFI di Kabupaten Wonogiri mengenai kurikulum 2013.
3. Adanya kerjasama Jurusan Pendidikan Luar Sekolah dengan pihak Wonogiri, sehingga perlu adanya tindak lanjut berupa penyelenggaraan kegiatan.

Berdasarkan identifikasi masalah di atas, maka rumusan masalah difokuskan pada **“Bagaimana upaya peningkatan pemahaman dan pengetahuan Penilik PNFI di Kabupaten Wonogiri mengenai kurikulum 2013 PAUDNI?”**.

#### **D. Tujuan Kegiatan**

Berdasarkan permasalahan-permasalahan yang telah diidentifikasi di atas, kegiatan ini bertujuan untuk:

1. Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman Penilik PAUDNI tentang fungsi dan tugas Penilik PAUDNI di Kabupaten Wonogiri.
2. Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman Penilik PAUDNI tentang Kurikulum 2013 secara sistematis.
3. Memberikan pengetahuan tentang pengelolaan pembelajaran Kurikulum 2013 secara benar, sehingga Penilik dapat melakukan monitoring secara baik.

#### **E. Manfaat Kegiatan PPM :**

Program Pengabdian ini diharapkan dapat memberikan manfaat untuk:

1. Bagi Jurusan Pendidikan Luar Sekolah
  - a. Sosialisasi Jurusan PLS FIP UNY di masyarakat
  - b. Pengembangan Jaringan Luar Kampus
2. Bagi Penilik PAUDNI
  - a. Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman Penilik PAUDNI di Kabupaten Wonogiri mengenai kurikulum 2013
  - b. Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman Penilik PAUDNI di Kabupaten Wonogiri tentang pengelolaan Kurikulum 2013 dalam Pendidikan Anak Usia Dini.
3. Bagi Pengabdian
  - a. Meningkatkan kompetensi Pengabdian dalam memberikan pelatihan mengenai Kurikulum PAUDNI
  - b. Melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu Pengabdian Pada Masyarakat.

## **BAB II**

### **METODE KEGIATAN PPM**

#### **A. Khalayak Sasaran**

Khalayak sasaran program pelatihan ini adalah 25 orang Penilik PAUD di Kabupaten Wonogiri, bekerjasama dengan Pemerintah Daerah Wonogiri khususnya Dinas Pendidikan Kabupaten Wonogiri.

#### **B. Metode Kegiatan**

Kegiatan pelatihan yang dilakukan ini menggunakan metode pendekatan partisipatif, mulai dari perencanaan kegiatan, tema dan materi pelatihan serta persiapan pelatihan. Pelaksanaan kegiatan dilakukan selama satu hari. Teknik yang digunakan adalah melalui ceramah, bermain, simulasi, diskusi, dan dinamisasi kelompok agar para penilik lebih aktif dalam proses pelatihan. Karena sasaran pelatihan ini adalah para orang dewasa maka pelatihan ini juga menggunakan pendekatan orang dewasa. Pendidikan orang dewasa adalah suatu proses belajar yang sistematis dan berkelanjutan pada seseorang yang memiliki status dewasa (berdasarkan ciri utama peran sosialnya) dengan tujuan untuk mencapai perubahan pada pengetahuan, sikap, nilai dan keterampilannya.

#### **C. Langkah-langkah Kegiatan**

Langkah-langkah kegiatan pelatihan dalam kegiatan Pengabdian ini mencakup:

##### **1. Persiapan**

Kegiatan PPM diawali dengan mempersiapkan hal-hal teknis yang mendukung pelaksanaan kegiatan seperti seminar proposal, penentuan kelompok sasaran, mempelajari karakteristik sasaran, perijinan, dll. Kegiatan persiapan ini dilakukan pula identifikasi kebutuhan untuk mencari informasi permasalahan-permasalahan yang dialami oleh Penilik PAUD dalam melaksanakan tugas dan fungsi di lapangan.

2. Melakukan koordinasi dan sosialisasi dengan kelompok sasaran

Koordinasi dan sosialisasi dilakukan dengan bertemu langsung dengan Dinas Pendidikan Kabupaten Wonogiri dan SKB Wonogiri. Koordinasi ini diharapkan dapat menjembatani antara Dosen PLS FIP UNY dengan Penilik PAUD yang ada di Kabupaten Wonogiri. Hal ini juga dimaksudkan untuk memperoleh kesepakatan bersama terkait pelaksanaan pelatihan. Sebelumnya tim kegiatan menjelaskan mengenai tujuan kegiatan dan mekanisme kegiatan. Dalam koordinasi didapatkan hasil tentang kesepakatan waktu dan tempat kegiatan untuk pelatihan. Kelompok sasaran merespon positif dengan rencana kegiatan pelatihan.

3. Melakukan kegiatan pelatihan

Kegiatan ini adalah pelaksanaan program pelatihan. Tahapan ini meliputi:

- a. Penyampaian Materi
- b. Tanya Jawab dan Diskusi

4. Evaluasi

Evaluasi pada kegiatan ini dimulai dari awal hingga akhir mengacu pada tujuan kegiatan yang akan dicapai. Evaluasi proses dilakukan terhadap pemateri, materi yang disampaikan, metode dan teknik penyampaian agar menjadi masukan dalam kegiatan dimasa yang akan datang. Evaluasi akhir dilakukan dengan melalui kegiatan diskusi, untuk melihat sejauh mana kebermanfaatan materi pelatihan untuk Penilik PAUD di Kabupaten Wonogiri.

### BAB III

#### PELAKSANAAN KEGIATAN PPM

##### A. Hasil Pelaksanaan Kegiatan

Program pengabdian pada masyarakat dengan judul “Pelatihan Pengembangan Kurikulum PAUD 2013 Bagi Penilik di Kabupaten Wonogiri” telah berjalan dengan baik. Peserta sangat antusias dalam mengikuti kegiatan pelatihan ini. Pelatihan diikuti oleh 25 Penilik di Kabupaten Wonogiri pada hari Kamis, 20 Oktober 2016 di Gedung PKIS Kabupaten Wonogiri. Kegiatan pelatihan terdiri dari penyampaian materi selama 6 jam pelajaran dengan tiga pemateri. Materi disampaikan oleh Tim PPM dari PLS FIP UNY.

Langkah-langkah kegiatan pelatihan dalam kegiatan ini mencakup:

##### 1). Persiapan

Kegiatan PPM ini diawali dengan sosialisasi penyelenggaraan PPM dan mempersiapkan administrasi persuratan terhadap pihak Penilik Wonogiri. Kegiatan selanjutnya melakukan koordinasi mengenai materi/kebutuhan peserta pelatihan dan kesepakatan waktu pelaksanaan pelatihan. Berdasarkan kesepakatan tersebut, maka diperoleh jadwal pelaksanaan kegiatan pada hari Kamis, 21 Oktober 2016.

##### 2). Pelaksanaan

Kegiatan ini telah dilaksanakan dengan lancar, mulai pukul 09.00 WIB sampai pukul 15.15 WIB. Adapun Jadwal kegiatan PPM seperti di bawah ini:

Waktu	Materi	Pemateri
09.00 – 09.45	Pengelolaan Pembelajaran PAUD	Fitta Ummaya Santi, M. Pd
09.45 – 10.00	<i>Coffe break/snack</i> pagi	-
10.00 – 12.15	Implementasi Kurikulum PAUD 2013	Dr. Puji Yanti Fauziah
12.15 – 13.15	ISHOMA	-
13.15 – 14.45	Pemantauan dan Pengendalian Lembaga PAUD	Dra. Widyaningsih, M. Si
14.45 – 15.15	Tanya Jawab dan Diskusi	TIM PPM UNY

Materi yang disampaikan yaitu: 1) Pengelolaan Pembelajaran PAUD, 2) Implementasi Kurikulum PAUD 2013, dan 3) Pemantauan dan Pengendalian Lembaga PAUD. Penyampaian materi dilaksanakan sebagai berikut:

**a. Materi Pengelolaan Pembelajaran PAUD**

Materi pengelolaan Pembelajaran PAUD disampaikan oleh Fitta Ummaya Santi, M. Pd. Dalam paparan disampaikan bahwa anak usia dini merupakan masa “*Golden Age*”, untuk itu anak perlu diberikan rangsangan secara optimal. Pembelajaran anak usia dini harus dilakukan melalui belajar sambil bermain. Selain itu harus disesuaikan dengan tahapan perkembangan anak. Pendekatan pembelajaran yang menyenangkan yaitu pendekatan yang dirancang agar anak aktif mengamati, menanya, mengumpulkan informasi, menalar dan mengkomunikasikan.

Salah satu pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik, yaitu upaya membangun cara berpikir anak melalui kegiatan menalar yang diperoleh dari kegiatan mengamati sampai pada mengkomunikasikan. Menurut Vygotsky, bahwa lingkungan sangat membantu anak untuk belajar dan memperkaya pengalaman. Bahwa dalam penerapan kurikulum 2013 ini anak diharapkan memiliki 3 kompetensi yaitu: sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Cara belajar anak usia dini perlu memperhatikan prinsip-prinsip yang melekat pada anak usia dini, yang meliputi: 1) Belajar melalui bermain; 2) Berorientasi pada perkembangan anak; 3) Berorientasi pada kebutuhan anak secara menyeluruh; 4) Berpusat pada anak; 5) Pembelajaran Aktif; 6). Berorientasi pada Pengembangan Karakter; 7) Berorientasi pada Pengembangan Kecakapan Hidup; 8) Lingkungan Kondusif. (Pedoman Penerapan Kurikulum 2013, 2015)

**b. Materi Implementasi Kurikulum PAUD 2013**

Materi Implementasi Kurikulum PAUD 2013 disampaikan oleh Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd. Dalam paparan disampaikan bahwa kurikulum PAUD 2013 penting untuk diketahui oleh Penilik PAUD. Tugas Penilik dilapangan dalam pengendalian mutu dan evaluasi perlu mengetahui secara konseptual mengenai

kurikulum PAUD 2013. 10 panduan pengelolaan pembelajaran K-13 meliputi: 1) Cara Mengelola Pembelajaran di PAUD. 2) Mengenal Karakteristik Kurikulum 2013 PAUD, 3) Pembelajaran yang menyenangkan di PAUD, 4) Mengenal Pendekatan Saintifik Dalam Pembelajaran PAUD, 5) Perlunya Pendekatan Saintifik Dalam Pembelajaran PAUD, 6) Cara Belajar Anak Usia Dini, 7) Mengenal Prinsip Pembelajaran PAUD, 8) Kapan Pendekatan Saintifik dapat Dialami Anak?, 9) Contoh Penerapan Pembelajaran dengan Pendekatan Saintifik PAUD, 10) Proses Pendekatan Saintifik dalam Pembelajaran di PAUD.

### **c. Materi Pemantauan dan Pengendalian Lembaga PAUD**

Materi pengelolaan Pembelajaran PAUD disampaikan oleh Dra. Widayaningsih, M. Si. Dalam paparan disampaikan bahwa Penilik/Pengawas PAUD adalah tenaga kependidikan dengan tugas utama melakukan kegiatan pengendalian mutu dan evaluasi dampak Program Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD). Pengendalian mutu dilaksanakan agar dapat menjamin layanan pendidikan yang sesuai dengan rencana, sehingga produk yang dihasilkan sesuai dengan harapan pelanggan. Kegiatan pengendalian mutu meliputi: a). Perencanaan program pengendalian mutu PAUD; b). Pelaksanaan pemantauan program PAUD; c). Pelaksanaan penilaian program PAUD; d). Pelaksanaan pembimbingan dan pembinaan kepada pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan PAUD; dan e). Penyusunan laporan hasil pengendalian mutu PAUD.

Evaluasi dampak Evaluasi dampak program dimaksudkan untuk menemukan dan menilai manfaat serta pengaruh program yang dilaksanakan, baik terhadap produktivitas penyelenggaraan maupun organisasi PNFI. Kegiatan evaluasi dampak program PAUD meliputi: a). Penyusunan rancangan/desain evaluasi dampak program PAUD; b). Penyusunan instrumen evaluasi dampak program PAUD; c). Pelaksanaan dan penyusunan laporan hasil evaluasi dampak program PAUD; dan d). Presentasi hasil evaluasi dampak Program PAUD.

Metode yang digunakan dalam penyampaian meliputi: ceramah, diskusi, dan tanya jawab. Metode ceramah digunakan dalam rangka penyampaian materi oleh



Narasumber. Sedangkan metode diskusi dan tanya jawab dimanfaatkan oleh peserta dalam rangka menggali lebih jauh mengenai materi yang telah disajikan.

## **B. Pembahasan Hasil Pelaksanaan PPM**

Pelaksanaan kegiatan PPM ini secara umum berjalan dengan baik. Peserta memiliki antusias yang tinggi dalam mengikuti kegiatan. Hal tersebut dapat dilihat dari hasil pengamatan terhadap peserta pelatihan yang antusias dalam mendengarkan materi, berdiskusi, dan bertanya. Tentu keberhasilan penyelenggaraan ini tidak terlepas dari dukungan berbagai pihak, yaitu Jurusan Pendidikan Luar Sekolah, Fakultas Ilmu Pendidikan UNY, Penilik di Kabupaten Wonogiri, dan Bidang PNFI Dinas Pendidikan Kabupaten Wonogiri.

Hasil yang diperoleh dari adanya pelatihan pengembangan PAUD 2013 ini yaitu bertambahnya pemahaman dan pengetahuan dari Penilik mengenai: 1) Pengelolaan Pembelajaran PAUD, 2) Implementasi Kurikulum PAUD 2013, dan 3) Pemantauan dan Pengendalian Lembaga PAUD. Materi ini dapat dijadikan acuan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Penilik dalam melaksanakan monitoring di satuan Pendidikan Anak Usia Dini.

Dalam memberikan pelatihan, prinsip membelajarkan orang dewasa merupakan kunci keberhasilan dalam pelaksanaan kegiatan PPM ini. Peserta pelatihan yang merupakan orang dewasa, perlu digali pengalamannya di lapangan mengenai tugas dan fungsi Penilik pada Pendidikan Anak Usia Dini. Penyampaian materi harus praktis, mudah diterapkan, menarik dan mengandung nilai manfaat bagi pelaksanaan tugas Penilik di lapangan.

## **C. Faktor Pendukung dan Penghambat**

### **1. Faktor Pendukung**

Faktor pendukung kegiatan PPM pengembangan kurikulum PAUD 2013 ini sebagai berikut:

- a. Kerjasama yang baik antara pihak penyelenggara dengan Pemerintah di Kabupaten Wonogiri.
- b. Motivasi dan antusias yang tinggi dari Penilik di Kabupaten Wonogiri dalam mengikuti pelatihan. Hal ini dapat dilihat dari adanya diskusi dan keterlibatan peserta dalam mengikuti kegiatan dari awal hingga akhir.
- c. Fasilitas sarana dan prasarana yang berupa tempat pelatihan, LCD, konsumsi, gedung yang sangat mendukung dalam penyelenggaraan kegiatan PPM ini.

### **2. Faktor Penghambat**

Faktor pendukung kegiatan pelatihan pengembangan kurikulum PAUD 2013 ini mencakup:

- a. Letak lokasi PPM yang jauh dari tim PPM atau penyelenggara, sehingga menyulitkan koordinasi.
- b. Peserta Pelatihan dari latar belakang yang berbeda, dan sudah hampir purna tugas.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Kesimpulan akhir dari pelaksanaan program pengabdian masyarakat yang berjudul “Pelatihan Pengembangan Kurikulum PAUD 2013 bagi Penilik di Kabupaten Wonogiri” yaitu meningkatnya pemahaman dan pengetahuan Penilik di Kabupaten Wonogiri mengenai: 1) Pengelolaan Pembelajaran PAUD, 2) Implementasi Kurikulum PAUD 2013, dan 3) Pemantauan dan Pengendalian Lembaga PAUD. Penilik sudah mampu menyebutkan kisi-kisi dalam kurikulum PAUD 2013. Peserta dalam mengikuti kegiatan sangat antusias, proses diskusi dan tanya jawab juga terjadi antara peserta pelatihan dengan Pemateri.

#### **B. Saran**

Beberapa saran terkait dengan penyelenggaraan PPM adalah:

1. Perlu adanya tindak lanjut dari kegiatan ini, sehingga penerapan kurikulum PAUD 2013 dapat terimplementasi secara optimal.
2. Perlu adanya monitoring dan pendampingan lapangan bagi Penilik PAUD 2013 dalam pelaksanaan tugas di lapangan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 2007. *Undang-undang No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional*. Depdiknas: Jakarta.
- Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini, Depdiknas. 2007. *Kerangka Dasar Kurikulum Pendidikan Anak Usia Dini*. Universitas Negeri Jakarta: Jakarta.
- M. Hariwijaya dan Bertiani Eka Sukaca. 2007. *PAUD Melejitkan Potensi Anak dengan Pendidikan Sejak Dini*. Bandung.
- Sudjana, D. (2006). *Evaluasi Program Pendidikan Luar Sekolah untuk Pendidikan Non Formal dan Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Bandung: PT Remaja Rosda Karya..
- Whiddett Steve and Hollyforde Sarah. (1999) *The Competencies HandBook*. The Cromwell press. London.
- Buletin No 9, April 1999 : *Role of community learning center for the promoting literacy and quality of life*.

# **LAMPIRAN**

### DAFTAR HADIR KEGIATAN

Nama Kegiatan : Pelatihan Pengembangan Kurikulum 2013 PAUD  
 Hari/Tanggal : Kamis, 20 Oktober 2016  
 Pukul : 09.00 – selesai  
 Tempat : Gedung KPRI Kab. Wonogiri

No	Nama Peserta	Alamat	Tandatangan
1	DWI Haryah	UPT Disdik Sleqohmo	1
2	Endah Widiastuti	UPT DISDIK kee. Ngadirejo	2
3	Sunardi	UPT Disdik Giritontro	3
4	Guna Handayani	UPT Disdik Baturetno	4
5	SUNARYA	UPT Disdik Wuryu	5
6	Kasdi	UPT - " - Pulpurno	6
7	Padmiyanto	Praci	7
8	WIDODO	UPT ETOMOKO	8
9	Siti Malika	UPT Ginanto	9
10	Darwanto	UPT Selogiri	10
11	BUDI SISWANTO	UPT SIKARJO	11
12	Triyono	UPT Jatiroto	12
13	SCRATNO	UPT Disdik Bululuh	13
14	Sarniati	UPT Disdik Emuwoyo	14
15	Hgadiyo	UPT Disdik Ngadirejo	15
16	SUDARI	UPT Disdik Baturetno	16
17	SUTIYANTO	UPT DISDIK Jatiroto	17
18	Rahmat Iswanto	UPT Nguntoronadi	18
19	KANISO	UPT Disdik Paruwato	19
20	BERI SUPRIANTO	UPT. PARANGBUPITO	20
21	RISTIYANTIANA	UPT. Disdik Wonogiri	21
22	ARIF DANI S.	UPT Batuwarno	22
23	NURWEDI.	UPT Baturaman	23
24	AQUS. S.	UPT Disdik Giritontro	24
25	SIBIT PRWITO	UPT ROHPEA Disdik Pulpurno	25

Penanggungjawab

## DOKUMENTASI KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT



Gambar 1. Penyampaian Materi oleh Pengabdi



Gambar 2. Kegiatan Ice Breaking bersama Penilik



Gambar 3. Foto Bersama Tim PPM dan Peserta PPM



**SURAT PERJANJIAN (KONTRAK) PELAKSANAAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT  
ANTARA DEKAN DENGAN Dr. PUJI YANTI FAUZIAH, M. Pd.  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Nomor : 07.r /UN34.11/Kontrak-PPM/KU/2016

Tanggal : 23 Mei 2016

Pada hari ini Senin tanggal dua puluh tiga bulan mei tahun dua ribu enam belas kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **Dr. Haryanto, M. Pd.**  
NIP : 19600902 198702 1 001  
Jabatan : Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta, selaku Pejabat Pembuat Komitmen

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : **Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.**  
NIP : 19811216 200312 2 001  
NPWP : 25.537.430.8-406.001  
Jabatan : Dosen Prodi Pendidikan Luar Sekolah (PLS)  
selaku Ketua Pelaksana Pengabdian Pada Masyarakat Reguler yang berjudul : **Pengembangan Kurikulum PAUD 2013**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Kedua belah pihak secara bersama telah sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat sebagaimana tersebut di bawah ini;

**Pasal 1**

PIHAK PERTAMA memberikan tugas kepada PIHAK KEDUA, dan PIHAK KEDUA menerima tugas tersebut untuk melaksanakan tugas Pengabdian Pada Masyarakat Reguler yang berjudul : **Pengembangan Kurikulum PAUD 2013**

Dengan personalia PPM sebagai berikut :

Ketua	: Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.	NIP 19811216 200312 2 001
Anggota	: Dr. Sugito, MA.	NIP 19600410 198503 1 002
	Fitta Ummaya Santi, M. Pd.	NIP 19870328 201404 2 002

**Pasal 2**

1. Biaya Pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat sebesar Rp5.000.000 (Lima juta rupiah) ditanggung oleh PIHAK PERTAMA dibebankan pada anggaran DIPA BLU Universitas Negeri Yogyakarta Nomor: SP DIPA 042-01.2.400904/2016 tanggal 7 Desember 2015.

2. Pembayaran biaya Pengabdian pada Masyarakat dilaksanakan sebagai berikut :

- Tahap pertama : 70% X Rp 5.000.000 =Rp 3.500.000 (Tiga juta lima ratus ribu rupiah) dengan perincian sebagai berikut :

Biaya manajemen	= 30% x Rp. 3.500.000	= Rp. 1.050.000
Biaya operasional	= 60% x Rp. 3.500.000	= Rp. 2.100.000
Biaya penyusunan laporan/publikasi	= 10% x Rp. 3.500.000	= Rp. 350.000
Jumlah		= Rp. 3.500.000
PPh 15% x (30% x Rp. 3.500.000 )		= Rp. 157.500
Jumlah Bersih		= Rp. 3.342.500

Dibayarkan setelah penandatanganan kontrak.

- Tahap Kedua	:	30% X Rp. 5.000.000 =Rp. 1.500.000 (Satu juta lima ratus ribu rupiah) dengan perincian sebagai berikut :			
		Biaya manajemen	=	30% x Rp. 1.500.000	= Rp. 450.000
		Biaya operasional	=	60% x Rp. 1.500.000	= Rp. 900.000
		Biaya penyusunan artikel/publikasi	=	10% x Rp. 1.500.000	= Rp. 150.000
		Jumlah			= Rp. 1.500.000
		PPH 15% x (30% x Rp. 1.500.000 )			= Rp. 67.500
		Jumlah Bersih			= Rp. 1.432.500
		Dibayarkan setelah selesai kegiatan.			

Dan dikenakan Pajak Penghasilan/PPH Pasal 21 sebesar 15% dari manajemen (30%). Adapun kewajiban perpajakan lain yang ditimbulkan dari kegiatan ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab Pihak Kedua.

- Pembayaran pelaksanaan pekerjaan sebagaimana dimaksud Pasal 2 surat perjanjian ini, dilakukan oleh PIHAK PERTAMA kepada PIHAK KEDUA setelah kontrak ini ditandatangani oleh kedua belah pihak, dan dikenakan pajak penghasilan/PPH Pasal 21 sebesar 15% dari biaya manajemen.

#### Pasal 3

PIHAK KEDUA berkewajiban untuk :

- Mempublikasikan hasil PPM ke dalam jurnal ilmiah ber-ISSN;
- Wajib menyelenggarakan dan mengikuti Seminar awal (proposal/instrument) dan Seminar akhir (hasil) baik secara sendiri-sendiri atau bersama-sama sesuai dengan jadwal pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat.

#### Pasal 4

- PIHAK KEDUA bertanggungjawab atas keaslian judul PPM sebagaimana disebutkan dalam Pasal 1 Surat Perjanjian Kontrak PPM ini (bukan duplikat/jiplakan/plagiat) dari PPM orang lain
- PIHAK KEDUA menjamin bahwa judul PPM tersebut bebas dari ikatan pihak lain atau sedang didanai oleh pihak lain
- PIHAK KEDUA menjamin bahwa judul PPM tersebut bukan merupakan PPM yang SEDANG ATAU SUDAH selesai dikerjakan, baik didanai oleh pihak lain maupun oleh sendiri
- PIHAK PERTAMA tidak bertanggungjawab terhadap tindakan plagiat yang dilakukan oleh PIHAK KEDUA
- Apabila di kemudian hari diketahui ketidakbenaran pernyataan dalam diktum (1) s.d. (4) maka kontrak PPM DINYATAKAN BATAL, dan PIHAK KEDUA wajib mengembalikan dana sejumlah nilai kontrak kepada kas negara.

#### Pasal 5

- Jangka waktu pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat yang dimaksud Pasal 1 selama 162 hari kalender terhitung mulai 23 Mei sampai dengan 31 Oktober 2016, dan PIHAK KEDUA harus menyelesaikan Pengabdian Pada Masyarakat yang dimaksud Pasal 1 selambat-lambatnya 10 sebelum tanggal pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat habis.
- PIHAK KEDUA harus menyerahkan kepada PIHAK PERTAMA berupa:
  - Laporan Akhir Hasil Pengabdian Pada Masyarakat dalam bentuk hardcopy sebanyak 2 (dua) eksemplar, dan dalam bentuk softcopy (CD dalam format "\*.pdf") sebanyak 1 keping.
  - Artikel ilmiah yang akan dipublikasikan ke Jurnal, yang terpisah dari laporan sebanyak 1 (satu) eksemplar dan softcopy.
  - Upload laporan hasil Pengabdian Pada Masyarakat ke staff site UNY.
- Laporan hasil Pengabdian Pada Masyarakat dalam bentuk hardcopy harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:
  - Bentuk/ukuran kertas kuarto
  - Warna cover:
    - Pengabdian Pada Masyarakat terpadu : kuning
    - Pengabdian Pada Masyarakat reguler : hijau
  - Di bagian bawah cover ditulis:  
**Dibiayai oleh DIPA BLU Universitas Negeri Yogyakarta Nomor : SP DIPA 042-01.2.400904/2016 tanggal 7 Desember 2015, berdasarkan Surat Perjanjian (Kontrak) Pelaksanaan PPM Nomor : 07.r/UN34.11/Kontrak-PPM/KU/2016 Tanggal 23 Mei 2016.**
- Apabila batas waktu habisnya masa Pengabdian Pada Masyarakat ini PIHAK KEDUA belum menyerahkan Laporan Hasil Pengabdian Pada Masyarakat kepada PIHAK PERTAMA, maka PIHAK KEDUA dikenakan denda 1<sup>0</sup>/<sub>00</sub> (satu permil) setiap hari keterlambatan sampai dengan setinggi-tingginya 5 % (lima persen) dari nilai surat perjanjian pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat, dan tidak diperkenankan mengajukan Pengabdian Pada Masyarakat pada tahun anggaran berikutnya.



**Pasal 6**

Surat Perjanjian Pelaksanaan PPM ini berlaku sejak ditandatangani oleh PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA. Apabila dikemudian hari perlu ada perubahan yang diakibatkan oleh Peraturan Pemerintah maka atas kesepakatan kedua belah pihak dapat diadakan perubahan seperlunya atas perjanjian ini.

Dibuat di : Yogyakarta  
Pada Tanggal : 23 Mei 2016

**PIHAK KEDUA**  
Ketua Pelaksana PPM

**PIHAK PERTAMA**  
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan  
Universitas Negeri Yogyakarta



**Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.**  
NIP 19811216 200312 2 001



**Dr. Haryanto, M. Pd.**  
NIP 19600902 198702 1 001

**Mengetahui**  
**Wakil Dekan I**  
selaku Penanggungjawab Pelaksanaan PPM FIP UNY

**Dr. Suwarjo, M. Si.**  
NIP 19650915 199412 1 001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Jalan Kolombo No 1 Yogyakarta 55281  
Telpon (0274) 540611 pesawat 405 Fax. (0274) 540611  
Laman : fip.uny.ac.id E-mail: [humas\\_fip@uny.ac.id](mailto:humas_fip@uny.ac.id)

**BERITA ACARA PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL PPM**

Pada hari Jumat, 10 Juni 2016, jam 08.00-11.00 Wib bertempat di Ruang Lab. PLS Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta telah dilaksanakan seminar Proposal PPM atas nama :

Nama Pengabdian : Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.  
Jurusan/Prodi : Pendidikan Luar Sekolah (PLS)  
Fakultas : Ilmu Pendidikan (FIP).  
Jenis PPM : Reguler  
Judul PPM : **Pengembangan Kurikulum PAUD 2013**

Peserta yang hadir : a. Nara Sumber : .....1..... orang  
b. Reviewer : .....1..... orang  
c. Peserta lain : ..... orang  
Jumlah : ..... orang

Catatan Revisi

1. Judul sebaiknya difokuskan kepada pelatihan  
Analisis situasi ditambahkan data, denah lokasi, kompetensi minimal pendidik
2. Identifikasi masalah belum muncul di analisis situasi. Belum ada rumusan masalah.
3. Kajian Teori perlu ditambahkan mengenai implementasi kurikulum PAUD  
Rancangan evaluasi, bagaimana mengukur ketercapaiannya, indikator keberhasilan.
4. Jadwal kegiatan diteruskan sampai penulisan artikel dan publikasi

Hasil Seminar :

Setelah mempertimbangkan penyajian, penjelasan, argumentasi serta sistematika dan tata tulis, seminar berkesimpulan : hasil seminar Proposal PPM tersebut di atas :

- a. Diterima, tanpa revisi/pembenahan usulan/instrumen
- b. Diterima, dengan revisi/pembenahan
- c. Dibenahi untuk diseminarkan ulang

Sekretaris

Filla Ummaya S  
NIP. 198703282014042002

Mengetahui  
Reviewer/BPP

Dr. Sari Rudiyati, M. Pd.  
NIP. 195307061976032001

Ketua Sidang

WIDYANI KUSIH, M.Si  
NIP. 195205201906012001

**DAFTAR HADIR SEMINAR PROPOSAL PPM  
FIP UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016**

HARI, TANGGAL : Jumat, 10 Juni 2016  
 PENGABDI : Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.  
 SKIM PPM : Reguler  
 JUDUL : **Pengembangan Kurikulum PAUD 2013**

No.	NAMA	TANDA TANGAN
1	Dr. Suwarjo, M.Si.	1 .....
2	Dr. Sari Rudiwati, M.Pd.	2 .....
3	Prof. Dr. Yoyon Suryono, MS.	3 .....
4	Dr. Sugito, MA.	4 .....
5	Serafin Wisni Septiarti, M. Si.	5 .....
6	Nur Djazifah ER., M. Si.	6 .....
7	Widyaningsih, M. Si.	7 .....
8	Aloysius Setya Rohadi, M. Kes	8 .....
9	RB. Suharta, M. Pd.	9 .....
10	Hiryanto, M. Si.	10 .....
11	Dr. Sujarwo, M. Pd.	11 .....
12	Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.	12 .....
13	Dr. Iis Prasetyo, MM.	13 .....
14	Lutfi Wibawa, M. Pd.	14 .....
15	Dr. Entoh Tohani, M. Pd.	15 .....
16	Trisanti, M. Pd.	16 .....
17	Fitta Ummaya Santi, M. Pd.	17 .....
18	Siti Amironah, ST	18 .....
19	Mareta Puspita, S. Pd.	19 .....
20		20 .....
21		21 .....
22		22 .....
23		23 .....
24		24 .....
25		25 .....
26		26 .....
27		27 .....
28		28 .....

Wakil Dekan I

Dr. Suwarjo, M.Si.  
 NIP. 19650915 199412 1 001





## BERITA ACARA PELAKSANAAN SEMINAR HASIL PPM

Pada hari Kamis, 27 Oktober 2016, pukul 07.30-10.00 WIB bertempat di Lab. PLS Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta telah dilaksanakan seminar hasil PPM atas nama:

Nama Pengabdian : Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.  
Jurusan/Prodi : Pendidikan Luar Sekolah (PLS)  
Fakultas : Ilmu Pendidikan (FIP)  
Jenis PPM : Reguler  
Judul PPM : Pengembangan Kurikulum PAUD 2013

Peserta yang hadir : a. Nara Sumber : .....1..... orang  
b. Reviewer : .....2..... orang  
c. Peserta lain : .....12..... orang  
Jumlah : .....15..... orang

### Catatan Revisi

1. Analisis situasi disertakan data dan solusi apa yang ditawarkan  
Manfaat lebih diuraikan untuk peserta, pengabdian dan jurusan PLS
2. Rumusan masalah, identifikasi lebih detail  
Tingkat ketercapaian sejauh mana? Bagaimana alat dan  
proses dalam mengukur keberhasilan.
- 3.
4. Hasil dari PPM apakah produk atau apa?
5. Bagaimana tindak lanjut dari PPM ini.

Sekretaris

Fitta Ummaya S.M.Pd  
NIP. 198703282014042002

Mengetahui  
Reviewer/BPP

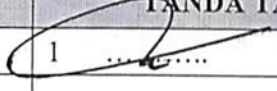
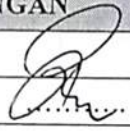
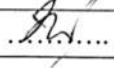
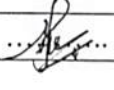
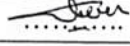
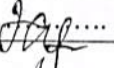

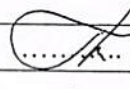
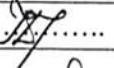
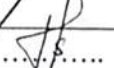
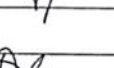
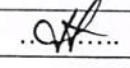
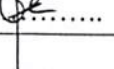
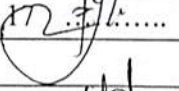
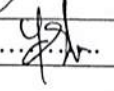
Dr. Sari Rudiwati, M. Pd.  
NIP. 195307061976032001

Ketua Sidang

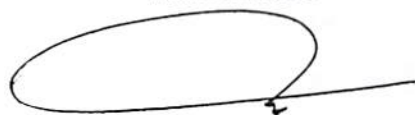
Lutfi Wibawa, M.Pd.  
NIP. 197808212008011006

**DAFTAR HADIR SEMINAR HASIL PPM  
FIP UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016**

HARI, TANGGAL : Kamis, 27 Oktober 2016  
 PENGABDI : Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd.  
 SKIM PPM : Reguler  
 JUDUL : Pengembangan Kurikulum PAUD 2013

No.	NAMA	TANDA TANGAN
1	Dr. Suwarjo, M.Si.	1 
2	Dr. Sari Rudiwati, M.Pd.	2 
3	Prof. Dr. Yoyon Suryono, M.S.	3 
4	Dr. Sugito, M.A.	4 .....
5	Nur Djazifah E.R., M.Si.	5 
6	S. Wisni Septiarti, M.Si.	6 
7	RB. Suharta, M.Pd.	7 
8	Al. Setyo Rohadi, M.Kes.	8 .....
9	Widyaningsih, M.Si.	9 
10	Hiryanto, M.Si.	10 
11	Dr. Sujarwo, M.Pd.	11 
12	Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd.	12 
13	Dr. Iis Prasetyo, M.M.	13 
14	Dr. Entoh Tohani, M.Pd.	14 
15	Lutfi Wibawa, M.Pd.	15 
16	Trisanti, M.Pd.	16 .....
17	Fitta Ummaya Santi, M.Pd.	17 
18	Dr. Rukiyati, M.Hum.	18 .....
19	Yudan Hermawan, M.Pd.	19 
20		20 .....

Wakil Dekan I



Dr. Suwarjo, M.Si.  
NIP. 19650915 199412 1 001